

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Пензенской области**

**Отдел образования Кузнецкого района**

**МБОУ СОШ с. Бестянка**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании МО  
руководитель МО

А.А.Мустафина  
Протокол №1  
от «30» августа 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
педагогического совета  
Зам. директора по УВР

Г.В.Мельзетдинова  
Протокол №1  
от «30» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ СОШ  
с.Бестянка

Н.Ф.Юмакулова  
Приказ №72  
от «30» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**элективного курса**

**«Русское правописание: орфография и пунктуация»**

для обучающихся 10 – 11 классов

**с.Бестянка 2023**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности обучающихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этой возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутьё обучающихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения, что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И наконец, важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.).

Программа дает представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения общих орфографических и пунктуационных закономерностей).

На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография - 10-й класс, пунктуация - 11-й класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приемами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание). Кроме того, значительными обучающими возможностями обладает такой прием, как орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учетом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определенной коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

Место учебного курса в учебном плане

Общее число часов, отведённых на изучение учебного курса

«Русское правописание: орфография и пунктуация», — 68 ч (один час в неделю в каждом классе):

10 класс — 34 ч;

11 класс — 34 ч.

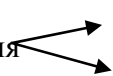
## СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

### 10 класс

#### Основы письменного общения

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) — чтения (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания;

от смысла ----- > к средствам его выражения 

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

#### **Орфография. Орфография как система правил правописания**

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило, как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

#### **Правописание морфем**

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

**Правописание корней.** Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас- // -кос-, -лаг-// -лож-, -бир-// -бер-, -тир-*

//-тер-, -стил- // -стел- и др. (зависимость от глагольного суффикса -а); 2) -раст///-рос-, -скак-// -скоч- (зависимость от последующего согласного); 3) -гар- // -гор-, -твар- // -твор-, -клан- // -клон-, -зар-// -зор- (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла, оро//ра, ере//ре, ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска — дощатый, очки — очечник*).

**Правописание приставок.** Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки **на з/с** — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологически // принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

**Правописание суффиксов.** Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: *арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), - есть- (ость), -ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек* и *-ик-, -ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением умеш. шительности. Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оваи (еват), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (еньк)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-;* *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степс ни и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов. Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а, Кй, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-* (*ева*) и *-ыва-(-ива-)*. Написание суффикса *г* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез/обес-* (*обезлесть — обезлѣ сить*); *-тъся* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*носе ять — посеявший — посеянный*).

Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

**Правописание окончаний.** Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи. Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *ипосле ц*; употребление разделительных *ъ* и *ь*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем;

употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов. Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи. Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем. Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, маслянистого, о-цел-ени-ё*) и его практическая значимость.

### **Слитные, дефисные и раздельные написания**

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов. Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*). Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

### **Написание строчных и прописных букв**

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарем «Строчная или прописная?».

## **11 класс**

### **Речевой этикет в письменном общении**

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.)

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

### **Пунктуация. Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации - расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

### **Знаки препинания в конце предложения**

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

### **Знаки препинания внутри простого предложения**

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах. Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений. Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что жс, как же, что же* и др.).

### **Знаки препинания между частями сложного предложения**

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

### **Знаки препинания при передаче чужой речи**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

### **Знаки препинания в связном тексте**

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.



## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### Личностные результаты

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:

– ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

– готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

– неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к России как к Родине (Отечеству):

– российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

– уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

– формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

– воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:

– гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

– признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам

международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;

–мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

–интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

–готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

–приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

–готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми:

–нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

–принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

–способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

–формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

–развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:

–мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

–готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

–экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к

действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

–эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:

–ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

–положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:

–уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности, осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

–готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

–потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

–готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:

–физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

### **Метапредметные результаты**

#### **1. Регулятивные универсальные учебные действия:**

–самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

–оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

–ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

–оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

–выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

–организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

–сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

#### **2. Познавательные универсальные учебные действия:**

–искать и находить обобщенные способы, в том числе осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

–критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

–использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

–находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

–выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

–выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;

–менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

### 3. Коммуникативные универсальные учебные действия:

–осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за её пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

–при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т. д.);

–координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

–развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

–распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

### **Предметные результаты**

Иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе.

Понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и другое.

Язык и речь. Культура речи Синтаксис. Синтаксические нормы

Выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения.

Определять изобразительно-выразительные средства синтаксиса русского языка (в рамках изученного).

Анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов (в рамках изученного).

Соблюдать синтаксические нормы.

Использовать словари грамматических трудностей, справочники.

Пунктуация. Основные правила пунктуации

Иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации. Выполнять пунктуационный анализ предложения.

Анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка (в рамках изученного).

Соблюдать правила пунктуации. Использовать справочники по пунктуации.

Функциональная стилистика. Культура речи

Иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики.

Иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально- делового), языка художественной литературы.

Распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы).

Текст. Информационно-смысловая переработка текста

Применять знания о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нём информации в речевой практике.

Понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух.

Выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте.

Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объём сочинения — не менее 150 слов).

Использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приёмы информационно-смысловой переработки прочитанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанных текстов (объём текста для чтения – 450–500 слов; объём прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов).

Создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие).

Корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки.

Применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
10 КЛАСС**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
<b>1.</b>	<b>Основы письменного общения</b>				
1.1	Орфография	<b>2</b>			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.2	Орфография как система правил правописания	<b>3</b>			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.3	Система правил правописания	<b>5</b>			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.4	Правописание морфем	<b>1</b>			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.5	Правописание приставок	<b>2</b>			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.6	Правописание суффиксов, окончаний	<b>3</b>			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
<b>Итого по разделу</b>		<b>16</b>			

<b>2.</b>	<b>Слитные, дефисные и раздельные написания</b>				
2.1	Слитные написания	<b>3</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
2.2	Дефисные написания	<b>3</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
2.3	Раздельные написания	<b>4</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
2.4	Написание строчных букв	<b>2</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
2.5	Написание прописных букв	<b>2</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
2.6	Работа со словарем «Слитно или раздельно?»	<b>2</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
2.7	Работа со словарем «Строчная или прописная?»	<b>1</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
<b>Итого по разделу</b>		<b>17</b>			
<b>3.</b>	<b>Итоговое повторение</b>	<b>1</b>			<a href="https://resh.edu.ru/https://ya.ru/search/">https://resh.edu.ru/ https://ya.ru/search/</a>
<b>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ</b>		<b>34</b>			

## 11 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	<b>Речевой этикет в письменном общении</b>				
1.1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка	2			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.2	Виды речевой деятельности	2			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.3	Формы письменных высказываний и их признаки	7			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.4	Основные причины возникновения письменности.	5			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.5	Речевой этикет как правила речевого поведения	3			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.6	Речевой этикет в частной и деловой переписке	3			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
1.7	Речевой этикет при дистанционном письменном общении (SMS- сообщения, электронная почта, телефакс)	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>



Итого по разделу		23			
2.	<b>Пунктуация. Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания</b>				
2.1	Знаки препинания внутри простого предложения	2			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
2.2	Знаки препинания между частями сложного предложения	2			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
2.3	Знаки препинания при передаче чужой речи	2			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
2.4	Знаки препинания в связном тексте	4			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
Итого по разделу		10			
3.	<b>Итоговое повторение</b>	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			

**ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
10 КЛАСС**

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
2	Виды речевой деятельности	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
3	Формы письменных высказываний и их признаки	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
4	Основные причины возникновения письменности	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
5	Некоторые сведения из истории орфографии	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
6	Разделы русской орфографии	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
7	Морфема как минимальная значимая часть слова.	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
8	Морфемный принцип написания	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
9	Правописание корней	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
10	Правописание корней	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>

					<a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
11	Правописание гласных корня	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
12	Правописание гласных корня	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
13	Правописание согласных корня	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
14	Правописание согласных корня	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
15	Использование словарей	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
16	Использование словарей	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
17	Правописание приставок	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
18	Правописание суффиксов	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
19	Суффиксы причастий	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
20	Правописание окончаний	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
21	Орфографический анализ словообразовательных моделей слов	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
22	Работа с орфографическим словарем	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>

23	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
24	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <b>не</b> с разными частями речи	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
25	Различение приставки <b>ни</b> ислова <b>ни</b> (частицы, союза)	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
26	Различение приставки <b>ни</b> ислова <b>ни</b> (частицы, союза)	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
27	Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
28	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
29	Особенности написания производных предлогов	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
30	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
31	Образование и написание сложных слов	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
32	Образование и написание сложных слов	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
33	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>

34	Итоговое повторение.	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			

## 11 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Речевой этикет как правила речевого поведения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
2	Речевой этикет в частной и деловой переписке	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
3	Некоторые сведения из истории русской пунктуации	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
4	Принципы русской пунктуации	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
5	Разделы русской пунктуации	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
6	Знаки препинания в конце предложения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
7	Знаки препинания между членами предложения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
8	Тире в неполном предложении	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
9	Знаки препинания между однородными членами предложения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
10	Однородные члены предложения с союзами без них	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>

11	Однородные члены, соединенные двойными союзами	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
12	Предложения с обобщающими словами при однородных членах	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
13	Однородные и неоднородные определения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
14	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
15	Обособленные определения, приложения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
16	Обособление обстоятельств	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
17	Предложения с обособленными дополнениями	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
18	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
19	Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
20	Сложные предложения	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
21	Пунктуация в сложносочиненном предложении	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
22	Пунктуация в сложноподчиненном предложении	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>

23	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
24	Знаки препинания внутри сложной синтаксической конструкции	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
25	Знаки препинания внутрисложной синтаксической конструкции	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
26	Сочетание знаков препинания	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
27	Сочетание знаков препинания	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
28	Прямая и косвенная речь	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
29	Оформление на письме прямой речи и диалога	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
30	Разные способы оформления на письме цитат	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
31	Связный текст	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
32	Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
33	Авторские знаки	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
34	Итоговое повторение.	1			<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> <a href="https://ya.ru/search/">https://ya.ru/search/</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			



