

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение средняя
образовательная школа
с. Бестянка
(МБОУ СОШ с. Бестянка)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с. Бестянка
О.Ю. Безрукова
Приказ № 41 от «31» 08 2016 года

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ с. Бестянка
Протокол № 1 «31» 08 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

с. Бестянка

о Совете бабушек
образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете бабушек (далее Совет) Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Бестянка (далее – Общеобразовательное Учреждение) (далее — Положение) подготовлено на основании закона «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава Общеобразовательного Учреждения и настоящего Положения.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Общеобразовательного Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Локальный нормативный акт Общеобразовательного Учреждения (далее – локальный акт) – это нормативный правовой документ, содержащий нормы, регулирующие образовательные отношения в Общеобразовательного Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном Уставом Общеобразовательного Учреждения.

1.4. Локальный акт Общеобразовательного Учреждения действует в пределах данного Общеобразовательного Учреждения, а также в его структурном подразделении – Филиале Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школе с. Бестянка – основной общеобразовательной школе ст. Елюзань (далее Филиал) и не может регулировать отношения вне данных учреждений.

1.5. Положение о Совете (далее Положение) принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора Общеобразовательного Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Совет бабушек возглавляет председатель. Срок полномочий Совета – 3 года. Ротация состава Совета проводится ежегодно на не более чем на 1/3.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора Общеобразовательного Учреждения.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета бабушек являются:

2.1. Содействие администрации Общеобразовательного Учреждения:

2.1.1. в совершенствовании условий для осуществления воспитательного и учебного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

2.1.2. в деятельности по выполнению Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Общеобразовательного Учреждения, по обеспечению единства педагогических требований к учащимся, оказанию помощи в воспитании и обучении учащихся.

2.1.3. в защите законных прав и интересов обучающихся;

2.1.4. в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Рассмотрение и согласование представленных классными родительскими комитетами списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием».

2.3. Внесение предложений Управляющему совету Общеобразовательного Учреждения о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей и др.

2.4. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Общеобразовательного Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета бабушек

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Способствует развитию среди учащихся культурных традиций, обеспечивает преемственность поколений.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке Общеобразовательного Учреждения к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией Общеобразовательного Учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь администрации Общеобразовательного Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Общеобразовательного Учреждения.
- 3.9. Обсуждает локальные акты Общеобразовательного Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада жизни Общеобразовательного Учреждения.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Общеобразовательного Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Общеобразовательного Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета бабушек

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет бабушек имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Общеобразовательного Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Общеобразовательного Учреждения.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов..
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Совета бабушек

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Общеобразовательного Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие или неправомерное действие отдельных членов Совета или всего Совета.

5.6. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть исключены из состава Совета по согласованию с классным родительским комитетом.

6. Организация работы

6.1. В состав Совета входят представители бабушек обучающихся из разных классов. Представители в Совет избираются предлагаются классными руководителями.

6.2. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

6.3. Совет работает по плану работы, являющемуся составной частью общешкольного плана работы.

7. Делопроизводство

7.1. Совет бабушек ведёт протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета.